



Glória
Santos
Chaves
Aguiar

ATA N.º 1

No dia 15 do mês de maio de 2026, pelas dez horas, nas instalações do Arquivo Distrital de Setúbal, sito na Rua Professor Borges de Macedo, n.º 2, Manteigadas, 2910-001 Setúbal, reuniu o júri do procedimento concursal comum para preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira geral de técnico superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, cujo aviso se encontra para publicação em Diário da República e na Bolsa de Emprego Público. _____

Na reunião estiveram presentes nas pessoas do seu Presidente e Vogais efetivos, respetivamente, Glória José Marques dos Santos, Sandra Maria Rebelo Chaves e Paula Cristina Lopes Aguiar, designados por despacho de 4 de maio de 2026 do Exmo. Senhor Subdiretor-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas, Dr. José Maria Sande e Castro Salgado, aposto à informação n.º I-2026-001616, de 20/04/2026. _____

Tendo em conta os métodos de seleção constantes do Aviso de abertura do procedimento concursal: _____

a) Prova de Conhecimentos (PC) e Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), _
b) Avaliação Curricular (AC) e Entrevista de Avaliação de Competências (EAC) _____
e as ponderações a utilizar para cada método: _____

Prova de Conhecimentos e Avaliação Curricular – 70 %; _____

Entrevista de Avaliação de Competências – 30 %, _____

c) A classificação final resultará, respetivamente, das seguintes fórmulas: _____

$CF = 70\% PC + 30\% EAC$ e

$CF = 70\% AC + 30\% EAC$

a reunião do júri tem como objetivo fixar os parâmetros de avaliação, a sua ponderação, a grelha classificativa e o sistema de valoração final de cada método de seleção a aplicar no presente procedimento. _____

Assim, a reunião teve a seguinte ordem de trabalhos: _____

Ponto 1 da ordem de trabalhos: Elaborar o conteúdo e classificação da Prova de Conhecimentos (PC) e respetiva correção/respostas. _____

Ponto 2 da ordem de trabalhos: Elaborar a ficha de Avaliação Curricular (AC), contendo os respetivos parâmetros, ponderação e classificação. _____



*Glória
Shaves
Munier*

Ponto 3 da ordem de trabalhos: Elaborar a ficha da Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), contendo os respetivos parâmetros e classificação. _____

Ponto 1 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Prova de Conhecimentos (PC) - De acordo com o aviso de abertura do procedimento concursal, a prova de conhecimentos é de natureza teórica, escrita, com consulta e incide sobre conteúdos de natureza genérica e específica diretamente relacionados com as exigências da função, é de realização individual e efetuada em suporte de papel, sendo apenas permitida a utilização de elementos de consulta em suporte papel. É constituída apenas por uma fase, tendo a duração máxima de 90 minutos. _____

Na valoração da prova de conhecimentos será adotada uma escala de 0 a 20 valores. _____

O júri deliberou, por unanimidade, que a prova escrita será constituída por um conjunto de cinco perguntas, valoradas da seguinte forma: duas perguntas valendo 5 (cinco) valores cada uma, uma pergunta valendo 4 (quatro) valores e as restantes duas valendo 3 (três) valores cada uma. _____

De seguida, o júri passou à elaboração da prova de conhecimentos e correção, que consta de documento confidencial. _____

Ponto 2 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Avaliação Curricular (AC) - O júri deliberou, por unanimidade, que a Avaliação Curricular (AC) resultará da aplicação dos seguintes parâmetros, ponderação e pontuação, e será obtida através da seguinte fórmula: _____

$$AC = 0,20 (HA) + 0,10 (FP) + 0,60 (EP) + 0,10 (AD)$$

em que: _____

HA = Habilitação académica - ponderação 0,20 _____

FP = Formação profissional - ponderação 0,10 _____

EP = Experiência profissional - ponderação 0,60 _____

AD = Avaliação de desempenho - ponderação 0,10 _____

Foi dada maior ponderação na EP por se entender que este parâmetro é o mais relevante na apreciação curricular. _____

A AC é expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas. ____

1 - Na classificação dos parâmetros constituintes da fórmula, observar-se-ão as seguintes regras: _____



Jan
Braves
Muon

1.1 - No presente procedimento concursal exige-se que os candidatos sejam titulares de uma licenciatura na área da Informação e Documentação (excluindo a área de comunicação social ou similar), ou qualquer outra licenciatura desde que complementada por pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo) ou por mestrado na área de arquivo sem possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e, ou, experiência profissionais. _____

Assim, na avaliação do parâmetro Habilitação Académica o júri deliberou que a valoração, desde que devidamente comprovada, é feita da seguinte forma: _____

#	Habilitação Académica	Valoração
1	Licenciatura na área da Informação e Documentação (excluindo a área de comunicação social ou similar). Outra licenciatura complementada por pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção arquivo) ou por mestrado na área de arquivo.	14 valores
2	Pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo)	16 valores
3	Mestrado na área de Arquivo	18 valores
4	Doutoramento na área de Arquivo	20 valores

1.2 - A formação profissional visa aumentar a eficácia e a eficiência dos serviços através da melhoria e aumento da produtividade dos trabalhadores. Tal significa que se considerará apenas a formação profissional que respeita à área de formação e aperfeiçoamento profissional relacionada com a área posta a concurso e realizada nos últimos cinco anos. _____

Assim, na avaliação deste parâmetro o júri deliberou que a valoração, desde que devidamente comprovada, é feita da seguinte forma: _____

- Sem formação = 0 valores _____
- Até 20 horas = 10 valores _____
- Mais de 20 e até 40 horas = 12 valores _____
- Mais de 40 e até 60 horas = 14 valores _____
- Mais de 60 e até 80 horas = 16 valores _____
- Mais de 80 e até 100 horas = 18 valores _____
- Mais de 100 horas = 20 valores. _____

1.3 - O júri deliberou que a classificação da Experiência Profissional (EP), desde que devidamente comprovada no exercício de funções correspondentes ao posto de trabalho para que é aberto o procedimento concursal, será valorada da seguinte forma: _____



Clar
Pereira
Phuica

- 1º nível - Experiência igual ou superior a 7 anos = 20 valores _____
- 2º nível - Experiência igual ou superior a 5 anos e inferior a 7 anos = 18 valores _____
- 3º nível - Experiência igual ou superior a 3 anos e inferior a 5 anos = 16 valores _____
- 4º nível - Experiência igual ou superior a 1 ano e inferior a 3 anos = 14 valores _____
- 5º nível - Experiência inferior a 1 ano = 12 valores. _____

1.4 - Na Avaliação do Desempenho (AD) serão consideradas as avaliações relativas aos três últimos períodos avaliativos, sendo apurada através da seguinte média aritmética simples das pontuações: _____

$$AD = \frac{AD1 + AD2 + AD3}{3}$$

3

em que: _____

AD = Média da avaliação do desempenho _____

AD1, AD2 e AD3 = Avaliação dos ciclos avaliativos relevantes para o efeito, sendo valorada da seguinte forma: _____

- Desempenho excelente = 20 valores _____
- Desempenho relevante = 16 valores _____
- Desempenho adequado = 14 valores _____
- Desempenho inadequado = 0 valores. _____

Nas situações em que os candidatos, por razões que não lhe sejam imputáveis, não possuam avaliação do desempenho relativamente ao período ou períodos relevantes, o valor positivo a considerar corresponderá a uma avaliação de "Desempenho adequado". _____

O júri elaborou a ficha individual de Avaliação Curricular (AC), contendo os respetivos parâmetros, ponderação e classificação, que consta do Anexo I à presente ata, da qual faz parte integrante. _____

Ponto 3 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), o júri deliberou, por unanimidade, que a Entrevista de Avaliação de Competências deveria ter como referência as competências para avaliação dos trabalhadores integrados na carreira de técnico superior, em sede de SIADAP 3, conforme o anexo I, a que se refere o n.º 1 do artigo 2º da Portaria n.º 236/2024/1, de 27 de setembro, sendo especialmente valoradas a demonstração pelo candidato, durante a entrevista, das seguintes competências: _____



Competência 1 - Orientação para o Serviço Público Atuar de acordo com os valores e princípios éticos, revelando compromisso com a missão do serviço público e contribuindo, pelo seu exemplo e conduta pessoal, para incrementar a confiança e reforçar a imagem de uma Administração Pública (AP) ao serviço do interesse coletivo.	C1= 5 valores
Competência 2 - Orientação para a mudança e inovação Encarar a mudança como uma oportunidade de melhoria e evolução e evidenciar abertura a novas ideias e soluções que permitem uma resposta consequente aos desafios atuais e futuros da Administração Pública.	C2= 5 valores
Competência 3 - Comunicação Transmitir informação com clareza, utilizando todas as vias de suporte disponíveis para o efeito, e adaptar a forma e o conteúdo à audiência, assegurando que a mensagem é bem recebida e corretamente interpretada.	C3= 5 valores
Competência 4 - Tomada de decisão Tomar decisões com rapidez, mesmo quando envolvem riscos, tomar decisões difíceis, mesmo quando envolvem escolhas impopulares, tomar decisões ponderadas e bem fundamentadas, assumindo a responsabilidade pelos resultados.	C4= 5 valores

O resultado final da EAC, expresso até às centésimas, será obtido através da aplicação da seguinte fórmula: _____

$$EAC= C1 + C2 + C3 + C4$$

A EAC terá a duração aproximada de 20 minutos. _____

O Júri elaborou a ficha individual da Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), que consta do Anexo II à presente ata, da qual faz parte integrante. _____

Nada mais havendo a tratar, foi redigida a presente ata que, depois de lida, vai ser assinada pelos membros do júri presentes. _____

O Presidente

Glória José Yacine de Sa

O 1.º Vogal Efetivo

Sandra Chaves

O 2.º Vogal Efetivo

Paula Aguiar



ANEXO I

Ficha de Avaliação Curricular

Procedimento concursal comum - Aviso n.º ..., publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º ..., de ... de de 2026, para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira geral de técnico superior do mapa de pessoal da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas - Arquivo Distrital de Setúbal

Nome do candidato _____

1 - Habilitação Académica (HA)

Licenciatura na área da Informação e Documentação
(excluindo a área de comunicação social ou similar) ☐ 14 valores

Outra licenciatura complementada por
pós-graduação/especialização em Ciências Documentais
(opção arquivo) ou por mestrado na área de arquivo ☐ 14 valores

Pós-graduação/especialização em Ciências Documentais
(opção Arquivo) ☐ 16 valores

Mestrado na área de Arquivo ☐ 18 valores

Doutoramento na área de Arquivo ☐ 20 valores

2 - Formação Profissional (FP)

Considera-se apenas a formação profissional que respeita à área de formação e aperfeiçoamento profissional relacionada com a área posta a concurso, dos últimos 5 anos:

Sem formação	☐ 0 valores
Até 20 horas	☐ 10 valores
Mais de 20 e até 40 horas	☐ 12 valores
Mais de 40 e até 60 horas	☐ 14 valores
Mais de 60 e até 80 horas	☐ 16 valores
Mais de 80 e até 100 horas	☐ 18 valores
Mais de 100 horas	☐ 20 valores



Handwritten signatures: "C. Soares" and "P. Guian"

3 - Experiência Profissional (EP)

1º Nível - Experiência igual ou superior a 7 anos

☐ 20 valores

2º Nível - Experiência igual ou superior a 5 anos e inferior a 7 anos

☐ 18 valores

3º Nível - Experiência igual ou superior a 3 anos e inferior a 5 anos

☐ 16 valores

4º Nível - Experiência igual ou superior a 1 ano e inferior a 3 anos

☐ 14 valores

5º Nível - Experiência inferior a 1 ano

☐ 12 valores

4 - Avaliação do Desempenho (AD)

$$AD = \frac{AD1 + AD2 + AD3}{3}$$

$$AD = \frac{\quad + \quad + \quad}{3}$$

Total ____valores

5 - Classificação Final da Avaliação Curricular:

$$AC = 0,20 (HA) + 0,10 (FP) + 0,60 (EP) + 0,10 (AD)$$

$$AC = \quad + \quad + \quad + \quad$$

Total ____valores

O Presidente

1.º Vogal Efetivo

2.º Vogal Efetivo

João
Gomes
Phuion

ANEXO II - Entrevista de Avaliação de Competências

Procedimento concursal comum - Aviso n.º .../2026, publicado em Diário da República, 2.ª série - n.º, de de 2026, para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira geral de técnico superior do mapa de pessoal da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas - Arquivo Distrital de Setúbal

Nome do candidato: _____

Competências a Avaliar	Comportamentos/aspectos a avaliar	Valoração
Competência 1 - Orientação para o Serviço Público Atuar de acordo com os valores e princípios éticos, revelando compromisso com a missão do serviço público e contribuindo, pelo seu exemplo e conduta pessoal, para incrementar a confiança e reforçar a imagem de uma Administração Pública (AP) ao serviço do interesse coletivo. (C1= 5 valores)	Demonstra prevenir situações contrárias ou de aneação ao cumprimento dos princípios éticos da AP, no exercício da sua atividade.	Cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até ao valor indicado. 2,000
	Garante o compromisso com o interesse público nas suas ações e na coordenação das atividades dos outros.	2,000
	Demonstra atuar com prontidão e disponibilidade na resposta às necessidades do outro, garantindo o interesse público.	1,000
	Resultado parcial=	
Competência 2 - Orientação para a mudança e inovação Encarar a mudança como uma oportunidade de melhoria e evolução e evidenciar abertura a novas ideias e soluções que permitem uma resposta consequente aos desafios atuais e futuros da Administração Pública. (C2= 5 valores)	Identifica necessidades de mudança atuais ou futuras.	Cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até ao valor indicado. 1,000
	Desafia pressupostos, explora e apresenta novas abordagens, no âmbito da sua atividade.	2,000
	Incentiva e apoia a exploração de novas soluções, com vista à melhoria dos serviços, dos processos e da organização do trabalho.	2,000
	Resultado parcial=	
Competência 3 - Comunicação Transmitir informação com clareza, utilizando todas as vias de suporte disponíveis para o efeito, e adaptar a forma e o conteúdo à audiência, assegurando que a mensagem é bem recebida e corretamente interpretada. (C3= 5 valores)	Explica com fluência e precisão ideias, opiniões e conteúdos complexos.	Cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até ao valor indicado. 2,000
	Transmite, eficazmente, mensagens a audiências alargadas, adaptando o conteúdo, o formato e o canal de comunicação aos destinatários.	1,000
	Assegura-se de que a sua mensagem foi compreendida, pedindo e reagindo ao feedback dado pelos interlocutores.	2,000
	Resultado parcial=	
Competência 4 - Tomada de decisão Tomar decisões com rapidez, mesmo quando envolvem riscos, tomar decisões difíceis, mesmo quando envolvem escolhas impopulares, tomar decisões ponderadas e bem fundamentadas, assumindo a responsabilidade pelos resultados. (C4= 5 valores)	Avalia as situações e toma decisões rapidamente sempre que necessário.	Cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até ao valor indicado. 2,000
	Identifica benefícios e riscos associados à tomada de decisão, tendo em conta os potenciais impactos nos resultados.	2,000
	Demonstra capacidade para assumir a responsabilidade pelas suas ações e pelos projetos que coordena, monitorizando o resultado das suas decisões.	1,000
	Resultado parcial=	0,000
Resultado final (C1 + C2 + C3 + C4)=		0,000
Resumo dos temas abordados:		